



Tribunale di Treviso
Ufficio Spese di Giustizia
Tel 0422.418 496/506/348

VADEMECUM DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI LIQUIDAZIONE

Ausiliari del Giudice
PERITI - INTERPRETI- TRADUTTORI

§§§

Ai fini di una più agevole e celere gestione del procedimento di liquidazione delle spese e compensi, riassumiamo in vademecum gli atti da inserire in allegato all'istanza di liquidazione:

- 1) Verbale di nomina;
- 2) Verbale di giuramento e conferimento dell'incarico, con concessione dei termini per l'espletamento dell'incarico;
- 3) Eventuali istanze di proroga dei termini originariamente concessi e relative autorizzazioni del Giudice procedente;
- 4) Frontespizio della perizia con il timbro/data del deposito nel rispetto dei termini concessi e/o prorogati come sopra; in alternativa, qualora il deposito sia avvenuto tramite pec, allegare le pec con ricevuta di accettazione e consegna generate dal sistema;
- 5) Eventuali istanze autorizzate ad avvalersi di collaboratori e fatture/ricevute per i compensi corrisposti dall'ausiliario;
- 6) Documentazione giustificativa del rimborso spese necessarie per la redazione della perizia;
- 7) Autorizzazione all'uso del mezzo proprio e documentazione rimborso spese;

Grati per l'attenzione

Ufficio spese di Giustizia
Il cancelliere esperto
Dott.ssa Patrizia Pontini